

臺北市私立滬江高級中學 114 學年度第一學期

導師班級經營計畫

班級	餐飲三勤	導師	許淑媚	聯絡電話	0989896516
類別	重要內容			備註	
個人教育理念	<p>引導學生逐步完成知能、技能與德群育等學習項目。</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 生活常規：導正生活規範，注重禮節。 2. 師生互動：給學生充份發表意見的機會，並導正其觀念。 3. 激發潛能：鼓勵學生參加多元活動，增強自信心 4. 理想規劃：學習製作個人學習檔案，使同學能充份了解自己人生目標，提前做好規劃。 5. 有效學習與自我管理(負責)，發揮其優勢智慧與能力，追求卓越以實現自我 			<p>※生活常規補充說明：</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 加入臺北市教育局「行動簡訊服務」系統，家長即時掌握學生刷卡時間。 2. 請假規則(詳見學生手冊) <ol style="list-style-type: none"> (1) 請家長 07:30 前先以電話向導師或學務處請假，再由學生本人以請假卡附書面證明與假卡辦理銷假。 <p>導師辦公室電話： 02-86631122 轉 296</p> <p>學務處電話： 02-6631122 轉 225、224</p> <ol style="list-style-type: none"> 3. 上學遲到之處理： <ol style="list-style-type: none"> (1) 中午依校規實施「愛校輔導」與放學時依班規「愛班服務」0.5~1 小時，留校時間視遲到(缺課時間決定)。 (2) 未按規定時間請假而無故缺課視同遲到處理。 4. 上課晚進教室之處理：實施放學後愛班服務。 5. 手機管制： <ol style="list-style-type: none"> (1) 凡在校內違規開機使用，依校規及班規處分。(除非老師同意) 6. 服儀不合格：依學生手冊規定標準，複檢不合格者依校規處分。 	
班級經營目標	<p>自律、團結、尊重、榮譽、快樂學習</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 培養榮譽心：建立共識，以班級之榮譽為個人之榮譽，積極參加學校活動。 2. 加強服務心：餐飲科重服務，養成服務他人之觀念。 3. 積極進取心：了解自己特質，努力培養專長、通過各類丙級檢定。 4. 發揮包容心：同學相親相愛，互相體諒。 				
生活常規	<p>餐三勤的同學以一家人相處互助合作學習，對班上榮譽有向心力、每個學生都能自律，對處理及發生任何事情時都能有正確態度去面對。</p> <p>1. 榮譽自治與合作學習： 實施幹部同儕領導與合作學習小組，培養團隊協力解決問題及發展人我關係。</p> <p>2. 自主自律與多元學習：</p> <p>(1) 晨讀與自學 週一至週三校外實習(公休須到校實習) 週四、週五 8 點前到校</p> <p>(2) 善用班會與學生建立民主溝通，實施生命、生涯、學習輔導活動</p> <p>(3) 推動閱讀護照與反思寫作學習：週記主題文章與人物專題閱讀，反思多元議題。</p> <p>3. 守時紀律</p>				

	<p>(1)打掃：早 8:00~8:10、中 12:15~12:30 晚 16:00~16:15</p> <p>(2)早自習：以 8:00 進入教室為準，逾時以上 學遲到論處。</p> <p>(3)上課：鐘聲響 1 分鐘內到達上課地點。</p> <p>(4)秩序：手機與違禁品(菸、化粧品…)管制。</p> <p>(5)作業：未按規定完成者，放學留校補寫。</p> <p>4. 愛環保：落實垃圾分類與資源回收(含廚 餘)，節能減碳、禁用一次性餐具。</p> <p>5. 儀容整潔有禮貌：</p> <p>(1)服裝：以班級統一為原則，其他重大集會與 期中考穿著制服皮鞋。</p> <p>(2)髮式：不染不燙不怪，男生定期修剪整齊。</p>	
<p style="writing-mode: vertical-rl; text-orientation: upright;">重 要 形 式 與 活 動</p>	<p>114-1 學期重要行事曆</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 9/01 開學日，8:00 前制服 2. 9/5 幹部訓練 12:30-13:00；13:1 第一階段 彈性課程開始 3. 9/11 12:30 畢業成果展組長集合開會 4. 9/12 9:00-9:30 防災演練；12:30-13:00 班聯會選舉 🗳️；學習歷程檔案成果學生勾 選及送出 5. 9/19 13:00-14:00 大隊接力比賽； 14:00-15:00 畢業個人照拍攝； 15:00-16:00 全校大掃除 6. 🟡 9/20 08:00-12:30 家長日 (補假 115/01/19) 7. 9/20-21 兩天選社團 8. 9/24 第二次選社團 9. 9/22-26 敬師週活動；9/25 教室佈置完成 10. 🟠 9/26 動物園/貓空校外參訪；班際拔河 11. ▲ 9/29 教師節放假一天 12. 10/2 《畢業冊會議一》 13. ◆ 10/3 社團活動 (一) 14. 🟢 10/02-10/03 第一次模擬考 15. ▲ 10/06 中秋節放假一天 16. ▲ 10/10 國慶日放假一天 17. 🟢 10/14-10/15 第一次期中考 18. 🟠 10/桃園校外參訪 19. 10/17 社團二；第一階段彈性課程結束；餐 飲科大掃除 20. 10/18 英聽測驗 (有報名者) 21. 10/20-10/23 餐飲科期中大掃除 22. ▲ 10/24 光復節放假一天 	<ol style="list-style-type: none"> 23. 10/29-31 校慶活動開始 24. 10/31 校慶預演、全校大掃除 25. 11/29-11/12 學測報名 26. 🟢 11/1 校慶日 (補假 115/01/20) 27. 11/06 《畢冊會議二》 28. 11/07 社團三；第二階段彈性課程 開始 29. 🟢 11/10-11/11 第二次模擬考 30. 11/20 14:10-15:30 說書人比賽 31. 11/21 社團四；第二階段彈性課程 開始 32. 11/28 13:00-16:00 畢業團體照拍 攝 33. 🟢 12/03-12/04 第二次期中考 34. 12/05 社團五；第二階段彈性課程 結束 35. 12/11 《畢冊會議三》 36. 12/12 第三階段彈性課程開始 37. 12/19 裝置藝樹/耶誕情境佈置；耶 誕活動 🎄；耶誕蛋糕比賽；社團 成果發展 38. 🟢 12/23-12/24 第三次模擬考 39. ▲ 12/25 光復節放假一天 40. 12/26 13:10-16:00 高三升學進路 41. 01/07-01/13 餐飲科期末大掃除 42. 01//11 《畢冊初稿完成》 43. 01/09 第三階段彈性課程結束 44. 🟢 01/14-01/15 期末考 45. 01/16 結業式 46. 1/20 結業式

家長配合事項	<ol style="list-style-type: none"> 1. 主動關懷孩子身心的平衡、情緒及動向，孩子生活異常時與導師聯絡。 2. 學生曠課 21 堂以上或超過 10 次遲到，請家長到校晤談。 3. 督促貴子弟通過「中餐」丙級檢定。 4. 有健康的身體才能專心念書，請家長多予關心注意學生 5. 發掘興趣潛能及發展天賦，努力以赴追求卓越，關心學習與人格發展，走出自己的路。 	<p>*請家長留下日、夜間及行動電話，方便隨時保持聯繫。</p>
親師聯絡方式	<p>教學平台~MAY 的食尚天地 https://sites.google.com/hchs.tp.edu.tw/mei/?pli=1 LINE 群組：111-1 餐飲三勤 a 家(學生) 學校電話：(02) 8663-1122 轉 295 行動電話：0989896516 E-mail：kikihoo3420@gmail.com</p>	

餐飲三勤(403 教室 F3C)資訊網絡

※1. 查詢學生成績、出勤及獎懲紀錄

(1) 進入【滬江高中】首頁→點選右側【校內資源】→點選【校園互動系統】→進入【日間部校行政系統】→登錄學生之學號(帳號)及身份證字號(密碼)

(2) 輸入網址 <http://203.71.160.3/csn/>

2. 查詢班級經營公告事項與教師教學檔案

許淑媚的教學平台【MAY 的食尚天地】：包含教學檔案、學習檔案與班級經營進入網站方式有二：

(1) 進入【滬江高中】首頁→點選右側【教學平台】→點選餐飲科【許淑媚】→進入【MAY 的食尚天地】首頁→點選左側【班級公告】/或【學習檔案】

(2) 全球網址 <https://sites.google.com/hchs.tp.edu.tw/mei/?pli=1>

【專業能力輔導目標】

1. **烘焙西點蛋糕項**：利用課輔時間實施檢定教學及模擬考試檢定目標：高三考取西點蛋糕裝飾證照

2. **中式麵食丙級檢定**：

檢定目標：高三考取西點蛋糕裝飾證照

3. **建立學習檔案**：以數位方式編輯高中三年學習成長歷程與多元能力證明(文字圖片)

各式文書格式可參考 許淑媚的教學平台【MAY的食尚天地】。

(1)自傳與讀書計畫

(2)生涯規劃學習單(自我探索、大學學群系探索、職業試探)。

(3)專題報告(剪報評論、閱讀心得、專題研究小論文、研習心得)。

(4)才藝創作與特殊專長與學習心得(照片、圖片、影片、部落格／網頁)。

(5)競賽活動參與成果(照片、獎狀、歷程紀錄與心得)。

(6)幹部、社團、志工服務證明與反思心得。